



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER  
L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO LIBERO PROFESSIONALE CON  
TITOLARE P.IVA  
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ**

**LA DIRETTRICE**

- VISTO** *l’art. 2222 e ss. del c.c.;*
- VISTO** *l’art. 7 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;*
- VISTA** *la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;*
- VISTO** *il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- VISTO** *l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;*
- VISTA** *la Delibera del CdD del 18/04/2024 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art.1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;*
- VERIFICATA** *l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.*

**DISPONE**

che venga indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro libero professionale con titolare P.IVA della durata di 24 mesi per le esigenze del Dipartimento, come da richiesta presentata dal Prof. Claudio Minca, nell’ambito del progetto di ricerca “TheGAME: Counter-mapping informal refugee mobilities along the Balkan Route” (ERC-2021-ADG n. 101054428, CUP J33C22003120006, di seguito anche solamente “TheGAME”) e di cui egli è responsabile scientifico.

**Articolo 1**

**Progetto nell’ambito del quale viene richiesto l’affidamento dell’incarico.  
Durata, oggetto e sede dell’incarico**

La prestazione avrà una durata di 24 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 2600 ore.



### **Progetto e Obiettivi**

Il progetto TheGAME è un progetto quinquennale finanziato dall'European Research Council (Advanced Grant 2021) che mira a comprendere le modalità di funzionamento dei corridoi di migrazione informale, partendo dal caso di studio della Rotta Balcanica

### **Oggetto dell'incarico**

L'incarico, che si inserisce nel WP2 ("The Archipelago") del progetto, consiste in attività di traduzione, interpretariato e mediazione culturale, con focus sulle lingue pashtu, urdu e dari.

L'attività è finalizzata ad assicurare la buona riuscita del lavoro sul campo svolto dal team di ricerca, che prevede la realizzazione di interviste e focus group con i rifugiati ospiti dei campi formali e dei campi informali, nonché con altri soggetti coinvolti a vario titolo nelle mobilità dei rifugiati.

La prestazione si compone delle seguenti attività:

1. Attività di mediazione culturale e interpretariato, con focus sulle lingue pashtu, urdu e dari, a supporto del team di ricerca durante il lavoro sul campo nei paesi della Rotta Balcanica sottoindicati;
2. Partecipazione e supporto all'organizzazione delle missioni del team di ricerca nei paesi della Rotta Balcanica sottoindicati;
3. Assistenza al team di ricerca in fase di preparazione delle interviste, trascrizione e traduzione delle stesse nelle lingue di cui sopra.

Relativamente ai punti 1 e 2, si precisa che eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio saranno a carico del professionista. Sulla base del piano di lavoro del progetto, per le attività sul campo è stato stimato un impegno indicativo compreso tra i 10 e i 15 giorni al mese. Data la natura del progetto e il complesso scenario geopolitico, si specifica che il numero e la durata delle trasferte potrebbe variare sensibilmente di mese in mese.

Le trasferte si svolgeranno nei paesi sui cui territori si snoda la Rotta balcanica, tra cui: Albania, Bosnia-Herzegovina, Bulgaria, Croazia, Grecia, Italia (Friuli-Venezia Giulia), Kosovo, Montenegro, Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Slovenia. Le singole trasferte verranno comunicate in tempo utile per consentire al professionista di organizzare la propria trasferta.

Relativamente al punto 3 si specifica che il team di ricerca opererà principalmente presso la sede del Dipartimento a Bologna oppure presso la sede del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Trieste. Le attività di coordinamento con il team di ricerca avverranno in modalità online. Occasionalmente potrà essere richiesta la partecipazione ad incontri che si svolgano in presenza. Anche in quest'ultimo caso, si precisa che le spese di viaggio, vitto e alloggio saranno a carico del professionista.

### **Sede**

L'attività potrà essere svolta da remoto, nonché presso il Dipartimento o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

## **Articolo 2**

### **Requisiti per l'ammissione**

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella categoria D e/o EP, sia i soggetti esterni.



I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- comprovata esperienza pregressa in ambito di interpretariato e di mediazione culturale, nonché sul tema delle migrazioni, maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto, di durata minima pari a 24 mesi;
- conoscenza dell'inglese quale lingua di lavoro;
- conoscenza delle lingue parlate dai rifugiati (pashtu, urdu, dari);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare pendenti (in caso contrario indicare quali);
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

### **Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 4 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, deve obbligatoriamente contenere **a pena di esclusione** i riferimenti del presente bando: Repertorio, Protocollo e Progetto e dovrà pervenire a questo Dipartimento inderogabilmente **entro e non oltre il giorno 06/05/2024 alle ore 10.00**.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Dipartimento di Storia Culture Civiltà.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- a. via **fax** al numero 051/2086120 (alla c.a. della dott.ssa Annamaria Sodano);
- b. presentazione a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** inviando, esclusivamente dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: [disci.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:disci.dipartimento@pec.unibo.it) contenente la domanda di partecipazione e ogni altro documento richiesto, in formato PDF,



unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto dell'e-mail dovranno essere riportati i riferimenti indicati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Progetto, responsabile del progetto).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite fax, la data di ricezione del fax;
- nel caso di trasmissione via PEC, la validità della stessa e corretta ricezione del messaggio è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

**Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.**

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telefonici o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta con firma leggibile, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'avviso di selezione.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando. Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. nulla osta del Responsabile di struttura (allegato 3) **(SOLO PER I DIPENDENTI DELL'ATENEIO)**

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi" – linkabile nel sito del Dipartimento di Storia Culture Civiltà.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.



Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

### Articolo 5

#### Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio che saranno svolti da una Commissione di esperti.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

La Commissione di esperti è così composta:

<b>Presidente</b>	Prof. Claudio Minca
<b>Membro</b>	Prof. Lorenzo Vianelli
<b>Membro</b>	Dott.ssa Licia Proserpio
<b>Supplente</b>	Alessandro Rota

Sono valutabili le categorie di titoli elencati secondo il seguente punteggio:

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	Max 8 punti
A. Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato	
B. Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato	Max 10 punti
C. Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc.)	Max 7 punti
D. Esperienze professionali maturate nel contesto geografico di afferenza dell'incarico in oggetto	Max 5 punti
<b>TOTALE</b>	<b>Max 30 punti</b>

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio



in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

L'elenco degli ammessi al colloquio verrà reso noto mediante pubblicazione sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Dipartimento **il giorno 08/05/2024**.

Per informazioni rivolgersi al numero di telefono 051 2097601 (dalle 9.00 alle 13.00).

Si può contattare, inoltre: [disci.segreteria@unibo.it](mailto:disci.segreteria@unibo.it); [annamaria.sodano@unibo.it](mailto:annamaria.sodano@unibo.it).

Il colloquio si svolgerà il giorno **10/05/2024 alle ore 12.00** a distanza per via telematica, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Microsoft Teams (la postazione da cui i candidati sosterranno la prova dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze maturate nell'ambito oggetto dell'incarico in oggetto. La Commissione verificherà anche la conoscenza della lingua inglese e delle lingue pashtu, urdu e dari.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 15/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i suddetti titoli previsti (max 30 punti).

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 60 punti.

Il colloquio è in forma pubblica, in modo da assicurare la massima partecipazione.





La Direttrice della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito del Dipartimento. Il candidato vincitore verrà contattato per la stipula del contratto.

### **Articolo 6**

#### **Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione**

Il compenso Lordo Ente stabilito per l'incarico risulta pari a € 74.880,00 (settantaquattromilaottocentottanta/00) incluso di IVA al 22% se dovuta e oneri previdenziali (contributo integrativo cassa al 4% o, se dovuta, rivalsa INPS al 4%), graverà sui fondi del progetto contabile HEU\_2021\_THEGAME\_MINCA\_C\_01\_DISCI assegnati al tutor e già vincolati in merito (vincolo 11269).

Il pagamento del compenso sarà corrisposto in n. 12 rate bimestrali posticipate e subordinate alla dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile Scientifico per la esecuzione della prestazione.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dall'incaricato nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Storia Cultura Civiltà senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione, dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, l'incaricato:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività del Dipartimento di Storia Cultura Civiltà e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con il Dipartimento di Storia Cultura Civiltà.

Il contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Ciascun incaricato svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

### **Articolo 7**

#### **Affidamento dell'incarico**

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione. Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a: dott.ssa Annamaria Sodano (dal lunedì al venerdì ore 9.00/13.00); tel. n. **051/2097601**; e-mail: **disci.segreteria@unibo.it**; **annamaria.sodano@unibo.it**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

## **Articolo 8**

### **Disposizioni finali e trattamento dei dati**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Carmela Cucurachi.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Francesca Sofia

*firma digitale apposta ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa*